



PROT. 2024-U-007240 del 09/07/2024
NUMERO GARA G02.2024

SOCIETA' VICENTINA TRASPORTI A R.L.
GARA EUROPEA – PROCEDURA APERTA
DISCIPLINARE DI GARA

APPALTO DI SERVIZI DI T.P.L. SETTORE URBANO ED EXTRAURBANO DI VICENZA
per la durata di tre anni con facoltà di rinnovo fino ad un massimo di ulteriori tre
anni (decorrenza dal 09/09/2024 e scadenza nel mese di settembre 2027, nell'ultimo
giorno dell'Esercizio Estivo 2027, indicativamente il 12 settembre 2027)

SUDDIVISO IN 4 LOTTI

LOTTO 1 BASSANO Urbano – CIG B2653CD5E8

Importo a base d'appalto € 2.250.900,00 per i 3 anni di durata contrattuale (oltre ad € 380,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso)

LOTTO 2 VICENZA Urbano – CIG B2653CE6BB

Importo a base d'appalto € 3.540.000,00 per i 3 anni di durata contrattuale (oltre ad € 500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso)

LOTTO 3 NOVENTA Extraurbano – CIG B2653CF78E

Importo a base d'appalto € 1.203.300,00 per i 3 anni di durata contrattuale (oltre ad € 250,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso)

LOTTO 4 VICENZA Extraurbano – CIG B2653D0861

Importo a base d'appalto € 5.180.100,00 per i 3 anni di durata contrattuale (oltre ad € 550,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso)

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 10:00 del giorno 09/08/2024

ID Sintel 186362396

SETTORI SPECIALI

PREMESSE

SVT S.r.l bandisce una gara con procedura aperta, , per l'individuazione dell'operatore economico a cui assegnare in sub-affidamento, ai sensi della L.R. Veneto n. 25 del 30 ottobre 1998, il servizio di trasporto pubblico locale su gomma, settore urbano ed extraurbano di Vicenza suddiviso in **nr. 4 Lotti aggiudicabili separatamente.**

Ai sensi dell'art. 141 del D.Lgs. 36/2023 alla presente gara si applicano le disposizioni del Codice che disciplinano gli appalti nei settori speciali.



La durata del procedimento è prevista pari a 5 mesi.

SOCIETA' APPALTANTE: Società Vicentina Trasporti a r.l. – viale Milano 78 – 36100 Vicenza tel. 0444223111 e-mail svt@svt.vi.it – pec svt@legalmail.it – Codice Fiscale e Partita IVA 03419220243, di seguito denominata SVT s.r.l.

Principale attività esercitata: servizi di trasporto pubblico locale.

TIPO DI APPALTO: Appalto di servizi. Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 e del Libro III (Settori Speciali) del D. Lgs. 36/2023 con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

LUOGO DI ESECUZIONE: Codice NUTS: ITH32

I servizi di trasporto pubblico locale oggetto dell'appalto vanno svolti nell'ambito del bacino territoriale ottimale ed omogeneo di Vicenza, nel territorio del Comune di Bassano del Grappa, del Comune di Vicenza, della Provincia di Vicenza e per limitate estensioni territoriali in provincia di Padova e Verona. I luoghi sono meglio identificati nella descrizione di ciascun servizio riportata negli allegati.

VARIANTI: Non sono ammesse offerte parziali o in variante.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è l'Ing. Franco Ettore Viola, direttore generale di SVT. Responsabile di procedimento per la fase di affidamento è la dott.ssa Monica Pretto dirigente Acquisti – Legale e societario – Organizzazione e Comunicazione interna di SVT.

1) PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1) PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà prevalentemente attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà dell'Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti S.p.A. (di seguito ARIA) della Regione Lombardia, denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Piattaforma" e/o "Sintel").

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale) e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella



presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Manuale SINTEL "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel"

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Manuale SINTEL "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel" che costituisce parte integrante del presente disciplinare nonché nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, reperibili al seguente link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto>.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2) DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "**Manuale SINTEL - Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel**", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di



servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
- i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3) IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS ovvero tramite il rilascio di specifiche credenziali e comunque secondo quanto previsto agli artt. 6 e seguenti del Manuale SINTEL "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel".

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

L'accesso è consentito attraverso il sito di ARIA S.p.A (www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria) nella sezione "ACCEDI" => Sintel, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. L'operatore economico dovrà necessariamente registrarsi al portale per poter accedere alla gara, visualizzare il disciplinare di gara e per poter presentare i documenti richiesti. La registrazione dovrà essere eseguita dal legale rappresentante dell'impresa accedendo dal menu E-PROCUREMENT SINTEL – Piattaforma di e-procurement alla pagina "Servizio di autenticazione" Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il contact center per assistenza tecnica disponibile al numero verde 800.116.738 o all'indirizzo email: supportoacquistipa@ariaspa.it.

Gli operatori sono a disposizione tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

2) DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1) DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:



- a) Bando di gara GUUE
- b) il presente Disciplinare di gara
- c) Modello 1 “domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative”
- d) DGUE Request.xml
- e) Dichiarazione assolvimento dell’imposta di bollo – Modello bollo
- f) Informativa sul trattamento dei dati personali
- g.1) Allegato 2.1 “Modulo Offerta economica” (lotto 1)
- g.2) Allegato 2.2 “Modulo Offerta economica” (lotto 2)
- g.3) Allegato 2.3 “Modulo Offerta economica” (lotto 3)
- g.4) Allegato 2.4 “Modulo Offerta economica” (lotto 4)
- h.1) Modalità di assegnazione dei punteggi all’offerta tecnica ed economica (lotto 1)
- h.2) Modalità di assegnazione dei punteggi all’offerta tecnica ed economica (lotto 2)
- h.3) Modalità di assegnazione dei punteggi all’offerta tecnica ed economica (lotto 3)
- h.4) Modalità di assegnazione dei punteggi all’offerta tecnica ed economica (lotto 4)
- i.1) Modulo Offerta tecnica – Elementi Quantitativi Tabellari (lotto 1)
- i.2) Modulo Offerta tecnica – Elementi Quantitativi Tabellari (lotto 2)
- i.3) Modulo Offerta tecnica – Elementi Quantitativi Tabellari (lotto 3)
- i.4) Modulo Offerta tecnica – Elementi Quantitativi Tabellari (lotto 4)
- j) Capitolato e Schema di contratto di subaffidamento servizi di TPL
- k) Schema di contratto locazione autobus
- l) Indicatori di qualità
- m) Indicazione per gli autisti del servizio in sub-affidamento
- n) Procedura sinistri
- o.1) Descrizione dei servizi (lotto 1)
- o.2) Descrizione dei servizi (lotto 2)
- o.3) Descrizione dei servizi (lotto 3)
- o.4) Descrizione dei servizi (lotto 4)
- p) DUVRI (lotto 1 – 2- 3- 4)
- q) Istruzioni DGUE Request.xml e Response.xml
- r) Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel disponibile al seguente link <https://www.ariaspa.it/wps/wcm/connect/ecac2071-9b12-43fa-955b-a4210bce86cd/M-1CRSS-000-02+Modalit%C3%A0+tecniche+utilizzo+51+2+2.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=ROOTWORKSPACE-ecac2071-9b12-43fa-955b-a4210bce86cd-o7s4CIZ>
- s) Protocollo di legalità disponibile al seguente link <https://www.svt.vi.it/societa-trasparente/sites/default/files/2022-08/Protocollo%2520legalit%C3%A0%5B1%5D.pdf>
- t) Elenco personale ad oggi impiegato nell’appalto (Lotto 2)

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sulla Piattaforma Sintel. In caso di discordanza fa fede la documentazione firmata digitalmente caricata sulla Piattaforma Sintel.

2.2) CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la funzionalità “Comunicazioni Procedura” disponibile nell’interfaccia “Dettaglio” della procedura di gara sulla Piattaforma SINTEL, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.



Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 4 giorni, prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma SINTEL .

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente la Piattaforma SINTEL.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate e non si assicura la risposta ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

2.3) COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3) OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

Oggetto dell'appalto è il sub-affidamento del servizio di T.P.L. disciplinato dalla L.R. Veneto n. 25 del 30 ottobre 1998 "disciplina ed organizzazione del servizio di trasporto pubblico locale" (artt. 22 e 26) ed affidato ad S.V.T. dall'Ente di Governo del Trasporto Pubblico Locale del bacino territoriale ed omogeneo di Vicenza con le delibere n. 2/2017 e n. 4/2017 e relativo contratto di servizio stipulato in data 29/09/2017.

L'appalto è suddiviso nei seguenti 4 lotti territoriali aggiudicabili separatamente:

Numero lotto	Oggetto del lotto	CIG
1	BASSANO Urbano	B2653CD5E8
2	VICENZA Urbano	B2653CE6BB
3	NOVENTA extraurbano	B2653CF78E
4	VICENZA extraurbano	B2653D0861



Il dettaglio dei servizi di ogni Lotto è riportato nei documenti allegati.

I servizi di TPL dovranno essere svolti utilizzando gli **autobus concessi in locazione da SVT**. Il contratto di locazione sarà conforme a quanto riportato nello schema di contratto di locazione allegato ai documenti di gara con riportato il canone di locazione che sarà applicato.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente :

LOTTO 1 BASSANO Urbano

n.	Descrizione servizi LOTTO 1	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Appalto servizi di T.P.L. BASSANO urbano	60112000-6 (servizi di trasporto pubblico terrestre)	P	
	Importo stimato annuo			€ 750.300,00
A) Importo a base di gara per i 3 anni di durata contrattuale				€ 2.250.900,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 380,00
(A + B) Importo complessivo dell'appalto				€ 2.251.280,00

L'importo a base di gara soggetto a ribasso del Lotto 1 per i tre anni di durata contrattuale pari a € 2.250.900,00 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi nonché degli oneri di sicurezza.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze del Lotto1 è pari a € 380,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'importo a base di gara del Lotto 1 comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato come riportato in calce al presente articolo.

LOTTO 2 VICENZA Urbano

n.	Descrizione servizi LOTTO 2	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
2	Appalto servizi di T.P.L. VICENZA urbano	60112000-6 (servizi di trasporto pubblico terrestre)	P	
	Importo stimato annuo			€ 1.180.000,00
A) Importo a base di gara per i 3 anni di durata contrattuale				€ 3.540.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 500,00
(A + B) Importo complessivo dell'appalto				€ 3.540.500,00



L'importo a base di gara soggetto a ribasso del Lotto 2 per i tre anni di durata contrattuale pari a € 3.540.000,00 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi nonché degli oneri di sicurezza.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze del Lotto 2 è pari a € 500,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'importo a base di gara del Lotto 2 comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato come riportato in calce al presente articolo.

LOTTO 3 NOVENTA Extraurbano

n.	Descrizione servizi LOTTO 3	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
3	Appalto servizi di T.P.L. NOVENTA extraurbano	60112000-6 (servizi di trasporto pubblico terrestre)	P	
	Importo stimato annuo			€ 401.100,00
A) Importo a base di gara per i 3 anni di durata contrattuale				€ 1.203.300,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 250,00
(A + B) Importo complessivo dell'appalto				€ 1.203.550,00

L'importo a base di gara soggetto a ribasso del Lotto 3 per i tre anni di durata contrattuale pari a € 1.203.300,00 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi nonché degli oneri di sicurezza.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze del Lotto 3 è pari a € 250,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'importo a base di gara del Lotto 3 comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato come riportato in calce al presente articolo.

LOTTO 4 VICENZA Extraurbano

n.	Descrizione servizi LOTTO 4	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
4	Appalto servizi di T.P.L. VICENZA Extraurbano	60112000-6 (servizi di trasporto pubblico terrestre)	P	
	Importo stimato annuo			€ 1.726,700,00
A) Importo a base di gara per i 3 anni di durata contrattuale				€ 5.180.100,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 550,00
(A + B) Importo complessivo dell'appalto				€ 5.180.650,00



L'importo a base di gara soggetto a ribasso del Lotto 4 per i tre anni di durata contrattuale pari a € 5.180.100,00 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi nonché degli oneri di sicurezza.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze del Lotto 4 è pari a € 550,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'importo a base di gara del Lotto 4 comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato come riportato in calce al presente articolo.

Costi della manodopera: L'importo posto a base di gara di ciascun lotto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a:

40,46% dell'importo a base di gara per il lotto 1

57,46% dell'importo a base di gara per il lotto 2

28,65% dell'importo a base di gara per il lotto 3

29,65% dell'importo a base di gara per il lotto 4

Tali costi sono stimati sulla base del CCNL Autoferrotranvieri – parametro 140

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Ai sensi dell'art. 11, comma 1, del codice il contratto collettivo applicato è il CCNL Autoferrotranvieri – CNEL I022

L'appalto è finanziato con fondi della società appaltante SVT srl.

3.1) DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 3 (tre) anni con decorrenza dal 09/09/2024 e scadenza nel mese di settembre 2027, nell'ultimo giorno dell'Esercizio Estivo 2027 (indicativamente 12 settembre 2027), così come approvato dall'Ente di Governo.

E' previsto l'avvio dell'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza nelle more della formale stipula del contratto ai sensi dell'art. 17, comma 8 del D.gs. 36/2023 al fine di garantire l'esecuzione del Trasporto Pubblico Locale.

3.2) REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi dell'art. 60 del Codice la revisione prezzi è disciplinata come segue.

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice generale Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI). Sarà tenuta in considerazione la variazione riferita al mese di agosto rispetto al mese di agosto dell'anno precedente.

La revisione del prezzo opererà solo su richiesta scritta di una delle parti; in ogni caso non potrà operare prima del decorso del primo anno di durata contrattuale e non avrà efficacia retroattiva.



3.3) MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Il contratto di ciascun lotto può essere modificato in corso di esecuzione come segue

Opzione di rinnovo del contratto: Il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, fino ad un massimo di ulteriori 3 anni. L'importo stimato di tale opzione è indicato nella tabella sotto riportata. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto

Variazione fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120 , comma 1 lettera a) del Codice : la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nel caso di sopravvenuta necessità di affidare corse/servizi/prestazioni aggiuntive fino ad un importo complessivo massimo non superiore al 20% dell'importo contrattuale.

Clausola di rinegoziazione: ai sensi dell'articolo 9 del Codice, è prevista la clausola di rinegoziazione prevista nel Capitolato e schema di contratto, in quanto il contratto risulta particolarmente esposto per la sua durata al rischio di variazioni eccessive al prezzo dei carburanti sempre fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

Valore complessivo del Lotto 1 ai fini dell'art. 14 comma 4 del Codice: Il valore globale stimato dell'appalto del LOTTO 1, è pari ad e 5.402.540,00 comprensivo di oneri di sicurezza, al netto di Iva , così suddiviso:

Importo complessivo per i 3 anni di durata contrattuale OO.SS. compresi (A+B)	€ 2.251.280,00
Importo per l'opzione di rinnovo (3 anni)	€ 2.250.900,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 900.360,00
Valore globale stimato del LOTTO 1 Bassano URBANO	€ 5.402.540,00

Valore complessivo del Lotto 2 ai fini dell'art. 14 comma 4 del Codice: Il valore globale stimato dell'appalto del LOTTO 2, è pari ad € 8.496.500,00 comprensivo di oneri di sicurezza, al netto di Iva , così suddiviso:

Importo complessivo per i 3 anni di durata contrattuale OO.SS. compresi (A+B)	€ 3.540.500,00
Importo per l'opzione di rinnovo (3 anni)	€ 3.540.000,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 1.416.000,00
Valore globale stimato del LOTTO 2 Vicenza URBANO	€ 8.496.500,00

Valore complessivo del Lotto 3 ai fini dell'art. 14 comma 4 del Codice: Il valore globale stimato dell'appalto del LOTTO 3, è pari ad € 2.888.170,00 comprensivo di oneri di sicurezza, al netto di Iva , così suddiviso:

Importo complessivo per i 3 anni di durata contrattuale OO.SS. compresi (A+B)	€ 1.203.550,00
Importo per l'opzione di rinnovo (3 anni)	€ 1.203.300,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 481.320,00
Valore globale stimato del LOTTO 3 Noventa EXTRAURBANO	€ 2.888.170,00



Valore complessivo del Lotto 4 ai fini dell'art. 14 comma 4 del Codice: Il valore globale stimato dell'appalto del LOTTO 4, è pari ad € 12.432.790,00 comprensivo di oneri di sicurezza, al netto di Iva, così suddiviso:

Importo complessivo per i 3 anni di durata contrattuale OO.SS. compresi (A+B)	€ 5.180.650,00
Importo per l'opzione di rinnovo (3 anni)	€ 5.180.100,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 2.072.040,00
Valore globale stimato del LOTTO 4 Vicenza EXTRAURBANO	€ 12.432.790,00

Ai sensi dell'art. 14 comma 9 del codice, l'importo complessivo stimato dell'appalto **per la totalità dei 4 lotti** è pari a € 29.220.000,00 comprensivo di oneri di sicurezza, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

4) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Il medesimo concorrente può risultare aggiudicatario di uno o più lotti (anche di tutti i lotti). Non sono imposte limitazioni al numero di lotti per i quali ciascun concorrente può presentare offerta e che possono essere aggiudicati al medesimo concorrente..



Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale, laddove possibile, accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE.2).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning



Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6) REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE.2).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE.2 i dati e le informazioni richiesti per la



comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità:

a- iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane, per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per gli operatori economici di altro Stato membro non residenti in Italia, è richiesta l'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.2.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b- possesso dell'autorizzazione all'esercizio della professione di trasportatore di persone su strada ai sensi del regolamento CE n.1071/2009 ed iscrizione al R.E.N. di cui all'art. 16 del regolamento C.R. 1071/2009 e all'art. 11 del Decreto Dirigenziale del Capo Dipartimento dei Trasporti, la Navigazione e i Sistemi Informativi e statistici del 25.11.2001, n. 291.

La comprova di tale requisito è fornita mediante produzione del provvedimento di autorizzazione.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita dalla stazione appaltante tramite il FVOE.2.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da :

c- Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore a:

Lotto	Fatturato specifico medio annuo degli ultimi 3 esercizi non inferiore a (Iva esclusa) :
Lotto 1	€ 450.000,00
Lotto 2	€ 700.000,00
Lotto 3	€ 240.000,00
Lotto 4	€ 1.030.000,00

Il settore di attività oggetto dell'appalto è "trasporti terrestri di passeggeri"

Nel caso di partecipazione a più lotti i requisiti di capacità economica finanziaria sopra indicati verranno commisurati al lotto di maggiore importo al quale il concorrente partecipa (l'importo del fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi 3 esercizi finanziari sarà quello richiesto per il lotto di maggior importo a cui il concorrente partecipa).

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

d- Possesso di una valutazione di conformità del proprio **sistema di gestione della qualità** alla norma **UNI EN ISO 9001:2015** in un settore attinente a quello oggetto dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'articolo 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

L'operatore economici che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure di garanzia della qualità soddisfano le norme di garanzia richieste

Ai fini della partecipazione alla gara il possesso dei requisiti sopra indicati viene dichiarato nel DGUE.

Prima dell'aggiudicazione il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, entro 10 giorni dalla richiesta.

6.4) INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettera e), f), g) e h) del Codice, devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1 lettere a) e b) (**iscrizione nel Registro delle Imprese e iscrizione al R.E.N.**) devono essere posseduti:



- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito di capacità economico finanziaria relativo al **fatturato specifico** di cui al punto 6.2 lettera c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito di capacità tecnico professionale relativo al **possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2015** di cui al precedente punto 6.3 lettera d) deve essere posseduta:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo,
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5) INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1 lettere a) e b) (**iscrizione nel Registro delle Imprese e possesso dell'autorizzazione e iscrizione al REN**) devono essere posseduti dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7) AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un



requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e l'iscrizione alla Camera di commercio e al R.E.N.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 7 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8) SUBAPPALTO



Non è ammesso il subappalto in quanto si tratta di servizio già affidato ad SVT e che la stessa intende sub-affidare a terzi

9) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario di ciascun lotto è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori.

SOLO PER IL LOTTO 2 - VICENZA URBANO : Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto del LOTTO 2 è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente. Considerato che sono cambiate le condizioni di esecuzione dell'appalto rispetto all'appalto stipulato con l'operatore uscente, il personale da riassorbire è definito in esito ad una verifica congiunta con appaltatore e sindacati.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto del LOTTO 2 - sono riportati nell'allegato "Elenco personale ad oggi impiegato nell'appalto Lotto 2" e contiene il numero degli addetti con indicazione dei lavoratori svantaggiati ai sensi della legge n. 381/91, qualifica, livelli anzianità, sede di lavoro, monte ore, etc.

10) GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da:

una **garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo complessivo del lotto e precisamente di importo pari a :

Lotto	Importo garanzia
Lotto 1	€ 45.025,60
Lotto 2	€ 70.810,00
Lotto 3	€ 24.071,00
Lotto 4	€ 100.613,00

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.



La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

a) La cauzione è costituita mediante accredito con bonifico bancario intestato a SVT Srl (cod. IBAN **IT56 W030 6911 8901 0000 0004 863**) con indicazione della causale “*garanzia provvisoria per la partecipazione alla procedura aperta appalto servizi di TPL Urbano ed Extraurbano di Vicenza – Lotto n.*”. In tal caso va presentata copia della ricevuta del bonifico effettuato.

b) La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia ovvero l'indirizzo PEC dedicato fornito dal garante per il riscontro di autenticità e veridicità della polizza.

(Ai sensi della Delibera ANAC 606/2023 l'operatore economico, all'atto della sottoscrizione della garanzia acquisisce dal garante l'indirizzo internet cui è possibile accedere per effettuare la verifica telematica della garanzia in tempo reale. Nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche dalla Delibera ANAC 606/2023, fornisce un indirizzo PEC dedicato cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inviano la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità)

L'indirizzo internet o l'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche sono indicati dal garante nella documentazione contrattuale o, in mancanza, riportati dall'operatore economico nella domanda di partecipazione. La mancata indicazione è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio, purché la garanzia sia stata emessa prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193 <https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2022/12/14/22G00201/SG>
- d) avere validità per almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:



1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia fideiussoria deve essere inserita sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice **l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.**

- a. **Riduzione del 30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. **Riduzione del 50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- d. **Riduzione del 20 %** in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni: UNI EN ISO 14001 (Sistemi di gestione ambientale); UNI ISO 45001 (Sistemi di gestione per la salute e



sicurezza sul lavoro). Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Si precisa che in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nel DGUE il possesso dei relativi requisiti e presenta copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita nella sua integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11) SOPRALLUOGO: non previsto

12) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2024 - Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024 pubblicata al seguente link : <https://www.anticorruzione.it/documents/91439/94538987/Delibera+n.+610+del+19+dicembre+2024+-+autofinanziamento+2024.pdf/fe0d5f25-9f41-290e-9135-f97866b00368?t=1705486491177>

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero Lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	B2653CD5E8	€ 220,00
2	B2653CE6BB	€ 220,00
3	B2653CF78E	€ 165,00
4	B2653D0861	€ 220,00

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>



Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE o tramite verifica della ricevuta prodotta dal concorrente. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile e l'operatore economico è escluso dalla procedura di gara.

13) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 09/08/2024 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima specificata nel documento "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel".

14) REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma, collegandosi al sito internet www.ariaspa.it, accedendo alla piattaforma SINTEL, ed individuando la procedura, mediante il CIG assegnato alla procedura medesima o altra chiave di ricerca (nome procedura, ID, ecc.), nell'apposita sezione "Procedure", entro il termine perentorio indicato al punto 11 del presente Disciplinare. Trascorsa la data e l'ora indicata il sistema non accetterà l'offerta.

L'**OFFERTA** è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica;**



C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta" che consente di predisporre:

- una Busta A - "Busta telematica amministrativa" contenente la documentazione amministrativa;
- una Busta B - "Busta telematica offerta tecnica" contenente l'offerta tecnica (una per ogni Lotto per il quale intende partecipare);
- una Busta C - "Busta telematica offerta economica" contenente l'offerta economica (una per ogni Lotto per il quale intende partecipare).

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta multilotto", che consente di predisporre la busta A "busta telematica amministrativa" contenente la documentazione amministrativa. La documentazione amministrativa deve essere compilata e trasmessa una sola volta a livello multilotto, secondo le modalità sotto specificate.

Dopo aver concluso la sottomissione della documentazione amministrativa a livello multilotto, l'operatore economico deve predisporre e inviare, **per ciascuno dei lotti** a cui intende partecipare:

- una Busta B - "Busta telematica offerta tecnica" contenente l'offerta tecnica del/i lotto/i cui partecipa
- una Busta C - Busta telematica offerta economica" contenente l'offerta economica del/i lotto/i cui partecipa.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in SINTEL, per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.



In ogni caso SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

E' responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine di presentazione dell'offerta sopraindicato, anche atteso che la piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta mediante Sintel è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). Tutti i singoli file in essa contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella "BUSTA C) – BUSTA TELEMATICA OFFERTA ECONOMICA", **costituirà causa di esclusione.**

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione possono essere presentati senza bisogno di traduzione se redatti in inglese; in tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

Verranno escluse le offerte parziali, plurime, condizionate, alternative o in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15) SOCCORSO ISTRUTTORIO



Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 7 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

16) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico registrato, accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "**Invia Offerta**", dove al **primo step** dovrà indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire negli appositi campi la documentazione afferente la **Busta A "busta telematica amministrativa"** di seguito indicata:

- 1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE
- 2) IMPOSTA DI BOLLO
- 3) (in caso di sottoscrizione del procuratore) PROCURA



- 4) DGUE Response in formato.xml
- 5) CAPITOLATO E SCHEMA CONTRATTO di sub-affidamento sottoscritto per accettazione
- 6) SCHEMA DI CONTRATTO DI LOCAZIONE sottoscritto per accettazione
- 7) GARANZIA PROVVISORIA
- 8) (per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta) CERTIFICAZIONE/I di cui all'art. 106, comma 8, del D. Lgs. 36/2023;
- 9) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del CONTRIBUTO ANAC
- 10) documentazione in caso di AVVALIMENTO
- 11) documentazione per i SOGGETTI ASSOCIATI

16.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il Modello 1 “domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative”.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE.2, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera c) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .

Nella domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative il concorrente fornisce le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- Indica la forma con cui concorre alla gara (impresa singola, RTI, consorzio, ecc.);
 - Dichiarare la tipologia di impresa (micro impresa, piccola impresa, media impresa così come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 06/05/2023);
 - Dichiarare il CCNL applicato con indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'art. 16 quater del D.L. 76/2020;
 - Indica il Lotto/i per il quale concorre;
- a) (elenco soggetti di cui all'art. 94, co, 3) indica dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- b) dichiara il **Titolare Effettivo**, ai sensi del d.lgs n. 231/2007 (c.d. Decreto Antiriciclaggio), del d.lgs n. 90/2017 e del D.M. 11 marzo 2022 n. 55 (soggetto/i cui è riferita la titolarità effettiva dell'impresa) e indica i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.)
- c) integrazioni al DGUE) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione automatica e di divieto alla stipulazione dei contratti previste dall'art. 94, comma 5, lett. e) ed f) del D.Lgs. 36/2023, e precisamente:
- di non risultare iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 94 comma 5 lett. e)
 - di non risultare iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione (art. 94 comma 5 lett. f);
- c.1) (**nel caso sussistano fatti e provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice**) dichiara i fatti e provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e indica le misure di self cleaning adottate;
- d) attesta di aver preso conoscenza dello stato dei luoghi dove deve eseguirsi l'appalto, di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, ivi compresi gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto e, di conseguenza, di

ritenere il contratto stesso realizzabile e di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;

- e) dichiara di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). *Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.*
- f) dichiara di aver esaminato e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara (*Bando di gara GUUE, disciplinare di gara e relativi allegati, Capitolato e schema di contratto, schema contratto di locazione, indicatori di qualità, indicazione per gli autisti in subaffidamento, descrizione dei servizi, procedura sinistri, DUVRI, ecc.*)
- g) dichiara di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- h) (idoneità professionale ed economico finanziaria) dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6 del disciplinare di gara;
- i) (idoneità tecnico professionale) dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico/professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;
- j) (*ai sensi dell'art. 11, comma 3, del Codice*) di applicare al personale dipendente impiegato nell'appalto ai sensi dell'art. 11, comma 3, del Codice, il CCNL indicato dalla stazione appaltante ovvero di applicare altro CCNL che ne garantisce le stesse tutele come in premessa indicato
- k) Dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico e di Comportamento approvato da SVT in data 21/07/2023, in conformità al D.Lgs. 231/2001 e alla Legge 190/2012, quale parte integrante del proprio Modello Organizzativo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, consultabile/scaricabile sul sito istituzionale www.svt.vi.it alla sezione Società Trasparente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- l) Dichiara di accettare il Protocollo di legalità sottoscritto in data 17/09/2019 dalle Prefetture del Veneto, dalla Regione Veneto, dall'U.P.I. Veneto e dall'A.N.C.I. Veneto, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, recepito da SVT in data 26/03/2021, e pubblicato sul sito istituzionale di SVT alla pagina <https://www.svt.vi.it/societa-trasparente/sites/default/files/2022-08/Protocollo%2520legalit%C3%A0%5B1%5D.pdf>
La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- m) il concorrente dichiara inoltre di conoscere ed accettare incondizionatamente senza riserva le seguenti clausole di cui all'art. 3 del Protocollo di legalità, in base alle quali, in caso di aggiudicazione:

- l'affidatario si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c.,

ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori della stazione appaltante che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.;

- SVT si avvarrà della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p."

- n) **[nel caso di operatori di cui all'articolo 65, comma 2, lett. c) e d) del D.Lgs. 36/2023]:** indica per quali consorziati il consorzio concorre (relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma). Qualora i consorzi intendano eseguire in proprio le prestazioni di cui trattasi dovranno dichiarare tale volontà. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione delle prestazioni non possono essere diversi da quelli indicati;
- o) **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- p) **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** dichiara i seguenti dati: domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- q) **(conflitto di interessi)** dichiara
- che la propria partecipazione alla gara non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs. n. 36/2023, non diversamente risolvibile;
 - di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, che potrebbero essere percepite come una minaccia all'imparzialità e indipendenza nel contesto della presente procedura di selezione;
 - di impegnarsi a comunicare qualsiasi conflitto di interesse che possa insorgere durante la procedura di gara o nella fase esecutiva del contratto;
 - di impegnarsi ad astenersi prontamente dalla prosecuzione della procedura nel caso emerga un conflitto di interesse
 - di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
- r) (privacy) attesta di aver preso visione e aver compreso l'informativa privacy pubblicata assieme ai documenti di gara e di acconsentire al trattamento dei dati personali liberamente riportati nella presente procedura di gara, nel caso gli stessi siano relativi alle categorie particolari di cui all'art. 9, comma 1, del Regolamento (UE) 27/04/2016, n. 2016/679/UE.
- s) **(eventuale solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata in forma di fideiussione)** indica il sito internet o la PEC del garante la fine di consentire la verifica della veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante
- t) **nel caso di raggruppamento o gruppo in coassicurazione o GEIE:**
- indica i soggetti con i quali intende riunirsi e a quale di essi, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo;



- dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici ai sensi dell'art. 68 del codice con riguardo ai raggruppamenti temporanei o GEIE;
- indica le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno assunte dai singoli operatori economici riuniti;
- u) dichiara di impegnarsi al rispetto della clausola sociale indicata nei documenti di gara ;
- v) dichiara di noleggiare gli autobus messi a disposizione da SVT, impegnandosi a sottoscrivere il relativo contratto di locazione come da schema di contratto predisposto da SVT e allegato alla documentazione di gara del quale dichiara di aver preso piena conoscenza.

La domanda e le relative dichiarazioni sono presentate e sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;**
- **nel caso di aggregazioni di retisti:**
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- **nel caso di consorzio** di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono presentate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;



DICHIARAZIONE DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

16.2) IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'**assolvimento dell'imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della "Dichiarazione assolvimento dell'imposta di bollo – Modello bollo", allegando obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

16.3) (IN CASO DI SOTTOSCRIZIONE DEL PROCURATORE) copia conforme all'originale della procura oppure, nel caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia della suddetta visura dichiarata conforme all'originale.

16.4) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente dovrà inserire in piattaforma il file relativo al DGUE e denominato Response.xml generato sulla base del file DGUE Request.xml allegato alla documentazione di gara nel quale dovrà compilare tutti i campi ivi indicati rendendo le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti dal presente disciplinare di gara (punti 5 e 6) .

Per creare il file DGUE Response.xml l'operatore economico dovrà seguire le istruzioni contenute nell'allegato "Istruzioni DGUE Request.xml e Response.xml".

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- **nel caso di raggruppamenti temporanei**, , consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;



- **nel caso di aggregazioni di imprese** di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- **nel caso di consorzi** cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

16.5) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO e SCHEMA DI CONTRATTO sottoscritto digitalmente per accettazione dal Legale Rappresentante o procuratore del concorrente singolo o di ciascuna delle imprese facenti parte del costituendo raggruppamento / consorzio ordinario / contratto di rete o GEIE.

16.6) SCHEMA DI CONTRATTO DI LOCAZIONE sottoscritto digitalmente per accettazione dal Legale Rappresentante o procuratore del concorrente singolo o di ciascuna delle imprese facenti parte del costituendo raggruppamento / consorzio ordinario / contratto di rete o GEIE

16.7) GARANZIA PROVVISORIA secondo le indicazioni riportate al punto n. 10).

16.8) (per gli operatori economici che presentano la garanzia provvisoria in misura ridotta) CERTIFICAZIONE/I DI CUI ALL'ART. 106, COMMA 8, DEL D. LGS. 36/2023: Se non già dichiarato nell'apposita sezione del DGUE, il concorrente allega copia conforme della certificazione/i di cui all'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione oppure dichiarazione sostitutiva attestante il possesso della certificazione resa in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000

16.9) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del CONTRIBUTO ANAC secondo le indicazioni riportate al punto n. 12.

16.10) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria con il quale l'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

16.11) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;



- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria



- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

17) OFFERTA TECNICA

L'operatore economico con riferimento all'Offerta Tecnica inserisce nella Piattaforma, **per ogni singolo Lotto**, al secondo step del percorso guidato "Invia Offerta", la documentazione relativa all'offerta tecnica **in un'unica cartella.zip non firmata digitalmente** (una cartella zip per ogni lotto).

L'offerta tecnica di ogni Lotto è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 13 e deve contenere, i seguenti documenti:

1) per gli elementi quantitativi/tabellari

- a) il "Modulo offerta tecnica" di ciascun lotto riportante l'espressa elencazione dei requisiti posseduti dal concorrente per l'assegnazione dei punteggi agli elementi quantitativi/ tabellari redatto mediante compilazione del modello allegato;
- b) (se posseduti) i certificati (in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi del DPR 445/2000) di conformità alle norme UNI EN ISO 14001:2015 oppure EMAS e e alla norma ISO 45001:2018 rilasciati da un organismo di certificazione accreditato oppure altre prove relative all'impiego di misure equivalenti o di certificazione in atto (la Commissione valuta l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati).
- c) indirizzo del deposito e distanza dal capolinea del lotto di riferimento e documentazione atta a evidenziare i percorsi stradali sui quali è calcolata la distanza chilometrica;
- d) documentazione fotografica e tecnico/descrittiva del deposito atta a evidenziare le caratteristiche del deposito per l'assegnazione dei punteggi: numero di stalli coperti, presenza dell'impianto di lavaggio esterno, presenza di officina attrezzata.

1) per gli elementi discrezionali:

- a) una relazione tecnica **per ciascun lotto** (massimo 10 facciate in formato A4 con dimensione minima 11 del carattere di stampa Arial, interlinea singola) in cui il concorrente descrive, in capitoli separati, le specifiche modalità di esecuzione del Lotto a cui è riferita con riferimento a quanto richiesto per ciascun criterio discrezionale "D". La relazione deve essere coerente con



quanto previsto nel Capitolato e negli schemi di contratto e riferirsi agli specifici servizi oggetto del lotto per cui viene presentata. La relazione va suddivisa in capitoli corrispondenti a ciascun criterio/sub-criterio di valutazione.

b) il curriculum del responsabile della gestione del singolo lotto cui è riferita.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una **dichiarazione firmata contenente l'indicazione della eventuale richiesta di oscuramento di parti dell'offerta coperti da riservatezza** ai sensi dell'art. 35 comma 4, lett. a) del D. Lgs. 36/2023, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte ai sensi degli artt. 35 e 36 del codice.

N.B. Quanto indicato nell'offerta tecnica avrà valore negoziale e farà parte integrante del contratto.

Nei documenti costituenti l'offerta tecnica non devono, a pena di esclusione, essere riportati elementi di natura economica di alcun tipo.

18) OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo Lotto la documentazione economica, nella Piattaforma, al terzo step del percorso guidato "invia offerta".

Per ciascun lotto: L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 13, è redatta, a pena di esclusione, obbligatoriamente mediante la compilazione del "**Modulo Offerta economica**" (allegato ai documenti di gara), come segue _

1) mediante offerta a prezzi unitari formulata tramite la compilazione del pertinente modello allegato ai documenti di gara Modello 2. "Modulo Offerta Economica – Lotto", nel quale va riportato:

- il prezzo unitario kilometrico offerto (massimo 5 cifre decimali);
- il prodotto dello stesso per i km. annui stimati per i tre anni di durata contrattuale che costituisce il valore offerta economica al netto degli OO.SS. da interferenza non soggetti a ribasso (in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara);
- il valore offerta economica complessiva per i tre anni di durata contrattuale al lordo degli OO.SS. da interferenza non soggetti a ribasso (quindi comprensivo degli oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso indicati da SVT)

Il Modello 2. "Modulo Offerta Economica" deve contenere altresì, a pena di esclusione, secondo la traccia ivi riportata:

- **la stima dei costi aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro afferenti l'attività svolta dall'operatore economico (ai sensi dell'art. 108, co. 9, D.Lgs 36/2023)** ricompresi nell'importo totale offerto (dovranno essere indicati esclusivamente i costi della sicurezza interni dell'azienda e non gli oneri della sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso indicati da SVT);



- **la stima dei costi della manodopera** (ai sensi dell'art. 108, co. 9, D.Lgs 36/2023) ricompresi nell'importo totale offerto con il dettaglio del numero degli addetti impiegati, ore di lavoro, ecc.)

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera

Il Modulo offerta economica viene reso disponibile in file editabile formato excel con impostate le formule. E' onere dei concorrenti verificare la corretta impostazione delle formule e non modificare il modulo.

Il "Modulo offerta Economica" dopo la compilazione deve essere sottoscritto digitalmente, prima di essere ricaricato a sistema in formato p7m mediante inserimento nella Busta elettronica "offerta economica". E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione digitale.

2) mediante l'inserimento, nell'apposita schermata indicata dal Sistema:

- **Nel campo "Offerta economica"**: del valore **offerta economica** al netto degli OO.SS. da interferenza non soggetti a ribasso (Riportare l'importo indicato nel rigo C "VALORE OFFERTA ECONOMICA al netto degli OO.SS. del "Modulo Offerta Economica");
- **nel campo "di cui costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico"** : riportare (ai sensi dell'art. 108, co. 9, D.Lgs 36/2023) la stima dei costi aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro afferenti l'attività svolta dall'operatore economico ricompresi nell'importo totale offerto (Riportare l'importo indicato nel rigo 1 "Costi aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro..." " dell'Allegato 2 – "Modulo Offerta economica) ;
- **nel campo "di cui costi del personale"**: riportare (ai sensi dell'art. 108, co. 9, D.Lgs 36/2023) la stima dei costi della manodopera ricompresi nell'importo totale offerto (Riportare l'importo indicato nel rigo: "2 costi della manodopera" dell'Allegato 2 Modulo Offerta economica");
- **nel campo "costi della sicurezza derivanti da interferenza"**: riportare l'importo degli oneri della sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso come di seguito indicati:
 - Lotto 1 : € 380,00
 - Lotto 2 : € 500,00
 - Lotto 3 : € 250,00
 - Lotto 4 : € 550,00

Quando in un'offerta vi sia discordanza tra il valore complessivo riportato nel "Documento d'offerta" generato dal sistema e quello indicato nell'allegato "Modulo offerta Economica ", **si riterrà valido quello riportato nel "Documento d'offerta" generato dal sistema.**

Tutti i prezzi devono essere espressi in euro. Anche gli importi dichiarati da Operatori Economici stabiliti in altro Stato, diverso dall'Italia, dovranno essere espressi in Euro.

Verranno prese in considerazione fino a 5 cifre decimali.



- Step 4 (riepilogo offerta)

Al quarto step del percorso guidato “invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relative all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

E’ quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente. (vedasi l’allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”).

L’aggiudicazione avverrà in base all’importo complessivo offerto riportato nel “Documento d’offerta” generato dal sistema.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base di gara.

- Step 5 (invio offerta)

Al termine del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. SINTEL restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA

19) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato per ciascun Lotto in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 108 del Codice .

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica **di ciascun lotto** è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

L’aggiudicazione di ciascun lotto avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

19.1) CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio massimo relativo all’Offerta Tecnica **di ciascun lotto** sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione riportati nell’Allegato “Modalità di assegnazione dei punteggi all’offerta tecnica ed economica – Lotto -----” del Lotto di riferimento.

19.2) CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo complessivo relativo all’Offerta economica di ciascun lotto è pari a 30/100 punti.



Il punteggio dell'offerta economica è attribuito con applicazione dei criteri e delle formule riportate nell'Allegato "Modalità di assegnazione dei punteggi all'offerta tecnica ed economica – Lotto -----" del Lotto di riferimento.

20) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito internet della Stazione Appaltante all'indirizzo www.svt.vi.it, alla sezione: società-trasparente, dove sono disponibili i documenti di gara.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

21) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno 09/08/2024 alle ore 10:30.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

22) VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il seggio di gara/RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.



È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

Viene richiesto agli operatori economici ammessi alla gara di rilasciare quanto prima l'autorizzazione all'accesso al proprio Fascicolo tramite il Fascicolo Virtuale dell'operatore economico FVOE versione 2.0, previa registrazione on-line al "SERVIZIO FVOE" sul sito web dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>) secondo quanto stabilito dalla Delibera ANAC 262/2023.

23) VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nei documenti di gara. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

Si precisa che **il punteggio tecnico verrà arrotondato a due cifre decimali.**

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 18:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nei documenti di gara e, successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio di 5 giorni dalla richiesta di SVT. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria .

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;



- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

23.1) VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, ivi inclusi i costi della manodopera, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse

Qualora in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse ai sensi dell'art. 110 del Codice.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23.2) AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria (ove prevista).



Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18, comma 2 del Codice.

La mancata stipula del contratto entro il termine suddetto, se per fatto o colpa del concorrente, comporterà l'esclusione dalla procedura di gara e la revoca dell'aggiudicazione, se già intervenuta, con tutte le conseguenze di legge.

La **garanzia provvisoria dell'aggiudicatario** è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

L'aggiudicatario, entro 10 giorni dalla richiesta, dovrà produrre la documentazione richiesta per poter pervenire alla stipula del contratto, ivi compresa la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 117 del Codice oltre ad eventuale ulteriore documentazione prevista dal Capitolato.

L'aggiudicatario, entro 10 giorni dalla richiesta, dovrà produrre la documentazione richiesta per poter pervenire alla stipula del contratto, ivi compresa la **garanzia definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 117 del Codice oltre ad eventuale ulteriore documentazione prevista dal Capitolato.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lettera d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata firmata digitalmente ai sensi dell'art. 18, comma 1 del codice.

Tutte le spese di contratto (bollatura), che sarà registrato in caso d'uso, sono a carico dell'aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

24) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25) CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta di cui al Codice Etico e di comportamento approvato da SVT in data 21/07/2023, in conformità al D.Lgs. 231/2001 e alla Legge 190/2012, e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza quale parte integrante del proprio Modello Organizzativo ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito internet: www.svt.vi.it alla sezione Società Trasparente e disponibile al seguente link <https://www.svt.vi.it/societa-trasparente/disposizioni-general/atti-general>.

26) ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

27) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente in via esclusiva il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.



28) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento dei dati personali è la Società Vicentina Trasporti a responsabilità limitata – SVT srl di Vicenza, nella persona del legale rappresentante ecc. pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale, attualmente nella persona di Marco Sandonà, reperibile a questo indirizzo: SVT s.r.l. di Vicenza, Viale Milano 78, 36100 Vicenza Telefono: 0444223111 E-mail : svt@svt.vi.it, PEC: svt@legalmail.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è IPSLab srl soc. unipersonale, Contrà Porti, 16, 36100 Vicenza - Telefono: +39.333.800.800.8, e-mail: info@ipslab.it, PEC: pec@pec.ipslab.it.

I dati raccolti saranno trattati, in base a quanto previsto dal GDPR (Regolamento UE n. 2016/679), esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto della suddetta normativa. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con la Società Appaltante.

L'informativa ai sensi del Reg. UE 679/2016 è consultabile assieme ai documenti di gara. Al termine della procedura concorsuale i dati conferiti saranno conservati secondo termini di legge.

29) ALTRE INFORMAZIONI:

- RUP: ing. Franco Ettore Viola.
- Responsabile del procedimento per la fase di affidamento: Dott.ssa Monica Pretto.
- Per informazioni: Ufficio Acquisti e Contratti (tel. 0444 223.190 – 191)

Vicenza, 09/07/2024

*Società Vicentina Trasporti a r.l.
Il Direttore Generale
Ing. Franco Ettore Viola*

(originale firmato agli atti di SVT Srl)